



ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO - ODV

BILANCIO SOCIALE – ANNO 2025

PREMESSA

Per il Terzo settore il 2025 è stato l'anno in cui si è superata la fase sull'applicazione della normativa fiscale, grazie all'arrivo della “comfort letter” da parte dell'Unione europea. Si tratta di una svolta decisiva, che conferma l'avvio del nuovo regime dal 1° gennaio 2026 e arriva a oltre 10 anni dalla pubblicazione delle linee guida per una riforma che avrebbe trasformato profondamente il mondo non profit in Italia. Una notizia che segna un passaggio storico per centinaia di migliaia di enti, chiamati ad un cambiamento profondo sul piano tributario e organizzativo.

Alla “comfort letter” è seguita l'approvazione del decreto fiscale che, modificando il codice del Terzo settore, ha fugato ogni dubbio sulla data di avvio del nuovo impianto normativo: 01 gennaio 2026.

In sintesi entra in vigore la nuova fiscalità del Terzo Settore che sostituisce il regime Onlus con un sistema agevolato per gli ETS iscritti al RUNTS, prevede regimi forfettari per ODV/APS fino a 85.000 – 130.000 euro, nuove regole IVA, la fine della legge 389/91 per molti enti e nuove definizioni di attività commerciale/istituzionale.

I punti salienti della riforma sono i seguenti:

- Fine del regime ONLUS – il termine ultimo per l'iscrizione al RUNTS è fissato al 31/03/2026, per evitare la perdita delle agevolazioni e la devoluzione del patrimonio;
- Nuovi regimi forfettari (art. 86 CTS)
 - ODV e APS: regime più vantaggioso con innalzamento della soglia a 85.000 euro di ricavi annui:

- Attività commerciale: per enti con ricavi fino a 130.000 euro, coefficienti di redditività ridotti (7% o 5% a seconda dell'attività);
- Abrogazione legge 389/1991: dal 2026 sarà abolito il regime agevolato per gli ETS, rimane in vigore esclusivamente per le ADS non iscritte al RUNTS;
- Test di commercialità (art: 79 CTS): l'ente è qualificato in base alla "bilancia" tra attività commerciale e non commerciale, con criteri più stringenti per valutare l'effettiva natura non profit;

Il Governo, inoltre, ha approvato la proroga decennale sull'Iva, spostando al 2036 il passaggio da esclusione a esenzione.

Le associazioni non commerciali, come la Pro Senectute città di Udine, con solo entrate istituzionali prive di corrispettivo quali ad esempio quote associative, liberalità e contributi pubblici, continuano ad essere considerate enti non commerciali non soggetti né ai fini Ires né dell'Iva (quindi esonerate da dichiarazioni fiscali) e pertanto, per le stesse, non cambia di fatto nulla.

RENDICONTO PER CASSA (MOD. D)
Conforme al Modello Ministeriale
Al 31/12/2025

USCITE	2025	2024	ENTRATE	2025	2024
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse gen.		
			1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	450,00	4.645,00
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	2.160,58	1.605,70	2) Entrate dagli associati per attività mutuali	0	0
2) Servizi	5.696,07	6.631,99	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
3) Godimento beni di terzi	1.099,08	450,36	4) Erogazioni liberali	6.225,00	6.360,38
			5) Entrate del 5 per mille	1.898,16	2.147,24
			6) Contributi da soggetti privati	-	-
4) Personale	-	15,94	7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
			8) Contributi da enti pubblici	9.052,56	7.854,00
5) Uscite diverse di gestione	12.363,15	14.880,40	9) Entrate da contratti con enti pubblici	1.404,60	986,00
			10) Altre entrate	2.096,40	100,00
Totale	21.318,88	23.592,39	Totale	21.126,72	22.092,62
			Av./disav. attività di interesse generale	(192,16)	(1.499,77)
B) Uscite da attività diverse			B) Entrate da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-	1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Entrate per prestazioni, cessioni a terzi	-	-
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Uscite diverse di gestione	-	-	5) Entrate da contratti con enti pubblici	-	-
	-	-	6) Altre entrate	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività diverse	-	-
C) Uscite da attività di raccolta fondi			C) Entrate da attività di raccolta fondi		
1) Uscite per raccolta fondi abituali	-	-	1) Entrate per raccolta fondi abituali	-	-
2) Uscite per raccolta fondi occasionali	-	-	2) Entrate per raccolta fondi occasionali	-	-
3) Altre uscite	-	-	3) Altre entrate	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-

D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali	2025	2024	D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali	2025	2024
1) Su rapporti bancari/postali	111,40	103,60	1) Da rapporti bancari/postali	-	-
2) Su investimenti finanziari	-	-	2) Da investimenti finanziari	-	-
3) Su patrimonio edilizio	-	-	3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Su altri beni patrimoniali	-	2.187,35	4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Altre uscite	-	-	5) Altre entrate	-	-
Totale	111,40	2.290,95	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie/patrimoniali	(111,40)	(2.290,95)
E) Uscite di supporto generale			E) Entrate di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-	1) Entrate da distacco del personale	-	-
2) Servizi	-	-	2) Altre entrate di supporto generale	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-			
4) Personale	-	-			
5) Altre uscite	-	-			
Totale	-	-	Totale	-	-
Totale uscite della gestione	21.430,28	25.883,34	Totale entrate della gestione	21.126,72	22.092,62
			Av./disavanzo prima delle imposte	(303,56)	(3.790,72)
			Imposte	-	-
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari	(303,56)	(3.790,72)
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi			Entrate da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi		
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	3.904,00	-	1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	-	-
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	-	-	2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	-	-
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	-	-	3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali	-	-
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	-	-	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	-	-
Totale	3.904,00	-	Totale	-	-
			Imposte	-	-
			Avanzo/disavanzo da entrate ed uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari	(3.904,00)	-

	2025	2024
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	(303,56)	(3.790,72)
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	(3.904,00)	-
Avanzo/disavanzo complessivo	(4.207,56)	(3.790,72)

	2025	2024
Cassa e banca	28.513,53	32.721,09
Cassa	92,40	160,87
Depositi bancari e postali	28.421,13	32.560,22

Costi figurativi	2025	2024	Proventi figurativi	2025	2024
1) da attività di interesse generale	-	-	1) da attività di interesse generale	-	-
2) da attività diverse	-	-	2) da attività diverse	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-

NOTA INTEGRATIVA

Il bilancio sociale è uno strumento di informazione e trasparenza al quale sono tenute tutte le imprese sociali ed altri enti del Terzo Settore (**Ets**) per mettere a disposizione degli stakeholder (volontari, associati, cittadini, pubbliche amministrazioni, etc.) secondo modalità definite dalle linee guida, le attività svolte ed i risultati sociali conseguiti dall'ente nell'esercizio.

Il bilancio semplificato per gli Enti del Terzo Settore non commerciali, con proventi inferiori a 300 mila euro, prevede la compilazione del rendiconto di cassa che evidenzia i soli risultati finanziari (uscite classificate per natura ed entrate classificate per provenienza – origine) riportando quindi i pagamenti effettuati e gli incassi accertati; non sono presenti le voci relative a debiti, crediti, Tfr, fondi diversi, eventuali plus-minusvalenze ed ammortamenti.

Per meglio comprendere il Rendiconto per Cassa si ritiene utile indicare la composizione delle singole voci più significative nel dettaglio.

Uscite:

Da attività di interesse generale

A1) (materie prime, sussidiarie, di consumo e merci) è costituita da materiale di consumo, spese per cancelleria, materiale di pulizia e manutenzione.

A2) (servizi) sono l'insieme delle spese per consulenze amministrative, interventi a favore degli anziani, utenze telefoniche, manutenzioni, postali, assistenza software e

hardware e assistenza informatica, spese tipografiche e grafiche e assicurazione obbligatoria volontari.

A3) (godimento beni di terzi) sono comprese le spese di affitto, noleggio della multifunzione ed il costo della licenza per il programma contabile;

A4) (personale) spese per contributi Inail a saldo fine rapporto dipendente anno 2023.

A5) (uscite diverse di gestione) sono relative ai rimborsi spese volontari, diritti amministrativi e spese varie generali.

Infine la voce D) (uscite da attività finanziarie e patrimoniali) comprende le spese e/o commissioni bancarie di c/c.

La voce Uscite da investimenti in immobilizzazioni comprende l'acquisto dei nuovi PC.

Le prime voci delle entrate non hanno bisogno di chiarimenti in quanto esposte per natura e adeguatamente dettagliate.

La voce 10) Altre entrate si riferisce da un versamento ricevuto dalla compagnia assicurativa quale premio di riconoscimento di continuità.

L'esercizio 2025 si chiude con un risultato di gestione negativo, pari ad euro 4.207,56 leggermente superiore al disavanzo per l'anno 2024.

Le minori entrate si sono verificate nella netta diminuzione delle quote sociali, parzialmente compensate da maggiori contributi ricevuti da enti pubblici e dal premio riconosciutoci dalla compagnia assicurativa.

Le uscite sono di poco inferiori a quelle dell'esercizio precedente.

FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

L'associazione si propone, senza finalità lucrative, di operare a favore delle persone anziane, sia mediante prestazioni ed interventi diretti ed autonomi, sia mediante azioni ed iniziative socio culturali nel campo del problema degli anziani, sia collaborando con gli organi istituzionali pubblici, preposti al settore.

L'associazione potrà attuare e gestire servizi a favore specifico degli anziani la cui realizzazione si manifestasse utile o necessaria al miglior perseguimento delle finalità dell'associazione, sempre strettamente nel campo della solidarietà sociale.

CENNI STORICI

Nel lontano 1983, dieci Club service, allora operanti a Udine, ritennero di costituire un'associazione di volontari per dare un tangibile segno alla città di cosa intendessero per spirito di servizio, principio fondante della loro ragion d'essere.

I dieci Club erano: La Fidapa Sezione di Udine, promotrice dell'iniziativa, il Soroptimist Club di Udine, il Panathlon Club di Udine, il Rotary Club Udine, il Rotary Club Udine Nord, il Lions Club Udine Host, il Lions Club Udine Lionello, il Leo Club Udine, la Round Table 24 Udine e il Rotaract di Udine.

L'associazione costituita venne chiamata Pro Senectute-Città di Udine ed ebbe come obiettivo quello di dedicare la sua attività agli anziani per venire incontro alle loro diverse necessità. Trascorsi due anni, nel 1985 venne istituito il servizio di telesoccorso creando un centro d'ascolto, attivo 24 ore su 24, per quegli anziani che, abitando soli e senza assistenza, potessero aver bisogno di aiuto immediato in caso d'incidenti domestici o per l'aggravarsi di patologie che richiedessero il pronto intervento dei sanitari. Fummo i primi in Regione a progettare e svolgere questo servizio e siamo orgogliosi di aver continuato a farlo per ben oltre sette lustri.

Gli anziani assistiti venivano dotati di un piccolo pulsante da tenere a portata di mano, meglio se appeso al collo, per mezzo del quale, con una semplice pressione, si attivava una chiamata al centro d'ascolto, che immediatamente provvedeva all'invio dei soccorsi. In tutti questi anni la Pro Senectute è cresciuta vantando un centro completamente digitalizzato con moderne apparecchiature continuamente aggiornate.

Purtroppo, a causa della costante e continua diminuzione degli utenti assistiti che ha comportato una grave mancanza di risorse economiche e che, nel tempo, ha demotivato i volontari rendendo sempre più difficile il loro avvicendamento, oltre a costi gestionali divenuti insostenibili, il servizio di telesoccorso, dopo 37 anni di attività, al 31/12/2022 è cessato.

L'attività di volontariato a favore degli anziani però non è terminata, la Pro Senectute ha infatti sviluppato un nuovo servizio di telefonia sociale. Attraverso il contatto periodico, quasi quotidiano, con i propri volontari si intende far sentire gli anziani meno soli e raccogliere da loro esigenze e desideri.

ORGANICO E AMMINISTRAZIONE

Gli organi sociali sono composti da: l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione. L'assemblea dei soci si riunisce almeno una volta all'anno per approvare il bilancio sociale che comprende, oltre ai dati più significativi dell'attività svolta, anche il consuntivo ed il preventivo dell'anno successivo; inoltre, provvede ogni due anni ad eleggere gli organi amministrativi e delibera sugli argomenti sociali sottoposti alla sua attenzione. Si riunisce in assemblea straordinaria per le modifiche statutarie, per la trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento, la liquidazione e la devoluzione del patrimonio.

Al 31 dicembre 2025 i soci in regola con le quote sociali erano 20.

La quota sociale annuale ammonta ad € 25,00.

L'organo di amministrazione è composto da 3 a 9 membri eletti dall'assemblea dei soci, almeno due dei quali, per statuto, devono essere anche soci di uno dei Club service fondatori o sostenitori. Esso governa l'organizzazione.

Il 29 aprile 2024 l'assemblea dei soci ha eletto, i seguenti componenti dell'organo di amministrazione, parte dei quali già eletti in precedenza:

Presidente:

- Sandro Frittaion (socio del Rotary Club Udine);

Vice Presidente:

- Antonino Scilipoti;

Membri:

- Maria Concetta Arena (socio del Lions Club Udine Host);

- Adriana Colloredo;

- Luca Degrassi (socio del Rotary Club Udine);

- Edi Gobessi;

- Franco Macagno (socio del Rotary Club Udine);

- Daniela Piani;

- Tonelli Tiziana.

L'Organo amministrativo rimane in carica per due anni, pertanto scadrà ad aprile 2026 (data dell'assemblea che approverà il bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica).

Non vi sono dipendenti.

RECAPITI E ORARI DI APERTURA DELLA SEGRETERIA

La Pro Senectute, ha sede a Udine al numero civico 38/A di Via Cussignacco.

La segreteria è aperta ogni mattina dal lunedì al venerdì, dalle 9,30 alle 12,30 salvo i giorni festivi; telefono 0432 501662; fax 0432 503868.

L'indirizzo di posta elettronica: info@prosenectute.it;

L'indirizzo di posta certificata: prosenectuteudine@pec.csvfg.it.

Sito web: www.prosenectute.it

VOLONTARI

Durante il 2025 l'associazione si è avvalsa dell'opera di 58 volontari che hanno prestato gratuitamente parte del proprio tempo, permettendo così il regolare svolgimento dell'attività. La composizione, per sesso ed età, è sintetizzata dalla seguente tabella:

FASCE D'ETA' (anni)	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	%
fino a venticinque	0	3	3	5,17
da ventisei a quaranta	0	0	0	0
da quarantuno a sessanta	0	8	8	13,80
oltre i sessanta	20	27	47	81,03
totale	20	38	58	100,00
percentuali sul totale	35	65	100,00	=

La seguente tabella analizza l'avvicendamento avvenuto tra i volontari durante l'anno 2025:

MOVIMENTO VOLONTARI	maschi	femmine	Totali
volontari attivi al 01 gennaio 2025	21	36	57
nuovi ingressi	5	14	19
usciti dal servizio	(6)	(12)	(18)
volontari attivi al 31 dicembre 2025	20	38	58

Il 2025 ha segnato un lieve incremento nel movimento dei volontari, dedicati ai vari servizi.

INTERVENTI ASSISTENZIALI

Al servizio di telefonia sociale e di compagnia, la Pro Senectute affianca la raccolta dei farmaci, alla loro distribuzione e al confezionamento di pacchi alimentari che vengono periodicamente consegnati a una decina di famiglie bisognose segnalate dai servizi sociali.

Inoltre, a partire dal 2025, la Pro Senectute svolge servizi di accompagnamento nelle strutture sanitarie, e non solo, agli Utenti con difficoltà deambulatorie. Tali servizi sono particolarmente apprezzati dagli Utenti stessi, dagli operatori sanitari e dai volontari che ne ricevono una immediata gratificazione.

Anche per il 2025 il Dipartimento delle Politiche Sociali del Comune ha proseguito nel progetto "No alla Solit'Udine", programma di sostegno per anziani di volontaria-

to, oltre alla Federfarma e al Banco Alimentare. coinvolgendo una ventina di Associazioni.

PROGRAMMI, STRATEGIE E PREVISIONI PER IL 2026

Nell'anno 2025, dopo il trasloco della nostra sede, effettuato nell'ultimo trimestre dell'anno precedente, i nostri principali impegni sono stati la riorganizzazione statutaria, l'adeguamento alle procedure conseguenti all'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e il rafforzamento della tradizionale continuità dei nostri servizi quali la telefonia sociale e di compagnia sempre rivolti alle persone anziane (over 65) che vivono sole, prive di reti familiari e/o sociali, con diversi gradi di fragilità, anche sanitarie, dovute a stati di indigenza o a situazioni socio-economiche a rilevante criticità, con lo scopo di mitigare la solitudine e a favorire l'invecchiamento attivo sviluppando le attività di telefonia sociale e di telecompagnia che rappresentano un'occasione di ascolto e sostegno psicoemotivo, di verifica della situazione dell'utenza assistita nonché un'opportunità per trasmettere messaggi di benessere e salute, informare delle iniziative esistenti sul territorio, stimolare le persone contrastando il degrado cognitivo.

Inoltre nella primavera dell'anno 2025 abbiamo intrapreso l'effettuazione di nuovi servizi di accompagnamento di utenti con difficoltà deambulatorie nelle strutture sanitarie e non solo. Tali servizi attualmente vengono svolti da quattro/cinque volontari appositamente formati, ma nel 2026 contiamo di aumentare il numero dei volontari coinvolti, comunque nel corso dello scorso anno abbiamo effettuato ben 42 accompagnamenti con grande soddisfazione degli utenti, degli operatori sanitari coinvolti e dei volontari stessi.

Attualmente questo servizio viene effettuato solamente nel territorio del Comune di Udine nell'ambito del progetto "No alla Solit'Udine" e gestito da un programma appositamente elaborato dai Servizi di Prossimità del Comune stesso, ma riteniamo di poterlo estendere ai Comuni contermini eventualmente interessati.

Naturalmente la Pro Senectute si occupa del solo accompagnamento all'interno delle strutture sanitarie o degli altri ambiti richiesti (uffici, residenze, ecc.), mentre i trasporti, spesso operati con mezzi attrezzati, vengono effettuati da altre Associazioni sempre coordinate dallo stesso programma informatico di gestione e dalle operatrici del Comune di Udine.

Abbiamo altresì iniziato il previsto programma di visite di compagnia in presenza agli Utenti che lo desiderino con i volontari disponibili, adeguando le necessarie coperture assicurative nonché il rispetto delle norme sanitarie e di quelle relative alla privacy e intendiamo sviluppare tale attività assai apprezzata.

Proseguiremo il servizio di consegna di pacchi alimentari in collaborazione con il Banco Alimentare e di consegna medicinali da banco in collaborazione con il Banco Farmaceutico nonostante le aggravate formalità burocratiche. È nostra intenzione esaminare la possibilità di aumentare il numero degli Utenti assistiti con tali servizi.

Con rinnovato impegno proseguiremo a ricercare e stimolare collaborazioni attive con le altre Associazioni interessate e aderenti al progetto “No alla Solit’Udine” al fine di individuare eventuali potenziali sinergie operative.

La fondamentale ricerca di nuovi Utenti e di nuovi volontari sarà estesa ai Servizi Sociali dei Comuni contermini al territorio del Comune di Udine e poi estesa ai Comuni della Provincia con i quali abbiamo già iniziato a collaborare. In particolare sarà nostro compito riorganizzare i nostri volontari attualmente operanti nel Comune di Colloredo di Monte Albano ottimizzando, regolarizzando e indirizzando le loro speciali attività.

Nel corso di un incontro, nella sede udinese di Televita S.p.A., abbiamo presentato una auspicabile sinergia al fine di poter eventualmente prendere in carico un certo numero di utenti che utilizzano il servizio di telesoccorso emergenziale di tale società, ma che desiderano ricevere anche i servizi gratuiti offerti dalla Pro Senectute.

Abbiamo l’intenzione di promuovere un incontro cittadino per l’esame degli effetti socio-sanitari della solitudine sulle persone anziane: si tratta di un progetto ambizioso, ancora tutto da definire, ma che prenderemo in esame già dai prossimi giorni.

In merito alla convenzione sottoscritta a suo tempo con l’Associazione di volontariato A.P.I.C.I. Aps che avrebbe permesso di ampliare la gamma dei servizi offerti, quali ad esempio: segreteria sociale, assistenza fiscale e legale, trasporti assistiti, noleggio ausili diversi, non ha dato i risultati attesi, e nel corso di un recente incontro con la sua Presidente, abbiamo messo a punto la possibile operatività e pertanto ci auguriamo di poter iniziare a sviluppare tali servizi

Al fine di dar seguito alla convenzione con il Liceo Classico Statale Jacopo Stellini di Udine per l’accoglienza di un gruppo di allievi che hanno accettato di svolgere un periodo di volontariato presso la nostra associazione, abbiamo incontrato la nuova Dirigente dell’istituto dimostratasi molto interessata dell’iniziativa. Questa attività rientra nei Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PTCO).

Proseguiremo pertanto anche quest'anno ad ospitare gli allievi di quell'Istituto che si sono dimostrati entusiasti del servizio come pure gli utenti e i nostri stessi volontari creando un circuito virtuoso.

Allo scopo di ottenere una maggiore visibilità pubblica e i conseguenti aiuti economici sono stati organizzati una serie di incontri in presenza per la presentazione della nostra rinnovata attività presso i Club service fondatori e non solo.

Nel corso del 2026 installeremo dei nuovi condizionatori d'aria per migliorare la qualità degli ambienti della nostra sede e provvederemo ad una successiva imbiancatura dei locali.

Queste ambiziose iniziative richiedono però risorse economiche importanti che contiamo di ricevere dal Comune di Udine e che ci auguriamo di implementare richiedendo un sostegno ad altri Enti pubblici (Regione FVG, Azienda sanitaria universitaria del Friuli Centrale) e ad altri Enti privati che sono già stati contattati e ai quali abbiamo esposto i nostri programmi futuri. Senza dimenticare i Club Service cittadini che ci hanno sempre sostenuto con sensibilità e generosità.

La Pro Senectute Città di Udine Odv è particolarmente grata a quanti (volontari, soci, sostenitori, amici) hanno dimostrato, con il loro impegno e la loro dedizione, di credere nell'umana solidarietà e ci hanno aiutato a fornire strumenti conoscitivi e risorse ai nostri volontari per migliorare i loro servizi.

BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2026 è posto a confronto con il consuntivo dell'anno precedente.

La comparazione evidenzia la prospettiva di un esercizio sostanzialmente non molto diverso dal precedente.

PREVISIONE RENDICONTO DI CASSA		CONSUNTIVO 2025	%	PREVENTIVO 2026	%
ENTRATE					
Quote associative e apporti	€	450,00	1,78	700,00	3,24
Erogazioni liberali	€	6.225,00	24,57	6.000,00	27,78
Entrate del 5 per mille	€	1.898,16	7,49	1.900,00	8,80
Contributi da enti pubblici	€	9.052,56	35,73	12.000,00	50,92
Entrate da contratti con enti p.	€	1.404,60	5,54	1.000,00	4,63
Altre entrate	€	2.096,40	8,27	1.000,00	4,63
TOTALE ENTRATE	€	21.126,72	83,39	22.600,00	100,00
disavanzo di gestione	€	4.207,56	16,61	0	0
TOTALE A PAREGGIO	€	25.334,28	100,00	22.600,00	100,00
USCITE					
Materie di consumo e merci	€	2.160,58	8,53	1.600,00	7,08
Servizi	€	6.047,43	23,87	5.000,00	22,12
Godimento beni di terzi	€	747,72	2,95	700,00	3,10
Uscite diverse di gestione	€	12.363,15	48,80	10.000,00	44,25
Su rapporti bancari/postali	€	111,40	0,44	100,00	0,44
Investimenti in immobilizzaz.	€	3.904,00	15,41	5.2000,00	23,01
TOTALE USCITE	€	25.334,28	100,00	22.600,00	100,00

RINGRAZIAMENTI

Molte sono le istituzioni pubbliche e private, le associazioni di volontariato, i privati cittadini, i club service verso i quali la Pro Senectute ha debiti di riconoscenza, non solo per gli aiuti economici ricevuti, ma anche per l'assistenza e la benevolenza ottenute nel quadro di una collaborazione ormai più che ventennale.

Desideriamo ricordare in particolare:

il Dipartimento delle Politiche Sociali del Comune di Udine;
l'Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 "Medio Friuli";
il Comune di Colloredo di Monte Albano;
il Centro Servizi Volontariato Friuli Venezia Giulia;
le associazioni di volontariato partecipanti attivamente ai servizi di prossimità, assieme alla Questura e a Federfarma, nell'ambito del comune di Udine.

La Pro Senectute è particolarmente grata ai suoi volontari, senza la cui opera, quotidiana e discreta, verrebbe meno alla sua ragion d'essere: quella di fare da tramite tra chi chiede aiuto e chi è disposto a darlo.

I volontari:

Amadio Alessandra	Costantini Francesca	Nodale Marinella
Antonazzo Luigi	Degrassi Luca	Ourvanova Natalia
Antonelli Luisa	Del Fabbro Poiana Diana	Panigutti Maurizio
Arena Maria Concetta	Frittaion Sandro	Piani Daniela
Barberi Patrizia	Garbellini Paolaluisea	Piccolo Giannina
Barchetta Moreno	Genero Manuela	Pizzutti Gianna
Barei Andrea Martina	Ghisleri Elisabetta	Pressacco Lorena
Bassi Grazia	Gobessi Edi	Sabotto Daniela
Beinat Leonida	Ivaldi Carlo	Salvadori Roberta
Bellin Maria Grazia	Londero Vera	Scilipoti Antonino
Belletti Giuliana	Liut Renzo	Snaidero Bruno
Benedetti Anna	Liviero Loredana	Somaschini Carlo
Bernardis Marilena	Macagno Francesco	Taverna Andreina
Cargnelutti Cinzia	Marchiol Basilio	Tion Nicoletta
Casalena Alessandro	Martin Daniela	Tonelli Tiziana
Castellani Fiorella	Mian Pietro	Trink Luca
Cengarle Giulia	Miotti Lorena	Zampa Gaia
Cinello Claudio Gianni	Miotti Sergio	Zangrando Silvia
Colloredo Adriana	Montagnese Adriano	
Contin Onelia	Moracci Donato	

A tutti vada il più sincero ringraziamento, unito alla promessa di continuare la nostra attività e, con l'aiuto di tutti, di renderla sempre più efficace e migliore.

Udine, marzo 2026